



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนคลองห้า (พฤษชัยฯ) อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ที่ พิเศษ/๒๕๖๒ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการดำเนินกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนคลองห้า (พฤษชัยฯ)

ตามที่โรงเรียนคลองห้า (พฤษชัยฯ) มีคำสั่งที่ ๒๙/๒๕๖๒ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนปฏิบัติงานดังกล่าวตามที่ได้รับมอบหมายและเพื่อให้การดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีร่องรอยหลักฐานการทำงาน อีกทั้งเป็นการรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องอันนำไปสู่การดูแลนักเรียนและปรับปรุงพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุดต่อไป

บัดนี้ การดำเนินกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าใคร่ขอรายงานผลการจัดกิจกรรมดังกล่าว เพื่อทราบ รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสุพรรณษา เนาวะราช)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ

(นางสาวจรรุษา สมศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนคลองห้า (พฤษชัยฯ)



แบบรายงานผลการดำเนินกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง

ปีการศึกษา ๒๕๖๒

โรงเรียนคลองห้า (พฤษชัยฯ) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานีเขต ๑

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

สอดคล้องกับนโยบายสพฐ.

- () นโยบายที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- (/) นโยบายที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- () นโยบายที่ ๓ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- (/) นโยบายที่ ๔ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

- (/) นโยบายที่ ๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในมาตรฐานที่

- (/) มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่างๆรวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น โรงเรียนตระหนักว่าโรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือจากชุมชนและผู้ปกครอง เพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน ซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะเมื่อเด็กอยู่กับครอบครัว โรงเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงาน ติดต่อกับและแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งโรงเรียนและผู้ปกครองจะได้มีโอกาส เพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะยังประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่มีความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียน นับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียนของเด็ก ทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อและร่วมมือกันเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของเด็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ พ่อแม่ ผู้ปกครองสมควรที่จะได้รู้จักกับครูของลูก รับรู้นโยบาย – แนวการสอน ระเบียบของโรงเรียน กิจกรรมและการบ้านที่ครูมอบหมายให้ลูกเพื่อจะได้ช่วย ส่งเสริมการเรียนรู้ของลูกหลานได้ถูกต้องเหมาะสม

โรงเรียนคลองห้า เล็งเห็นความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการจัดดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหานักเรียนอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้สอดคล้องกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศ โรงเรียนจึงจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อให้ทางโรงเรียนได้ประสานความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระหว่างบ้านกับโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน
๒. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโรงเรียน
๓. เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนในการส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่างๆของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษา

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. คณะครูและนักเรียนทุกคนในโรงเรียนคลองห้า (พฤษชัยฯ) ได้เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๑๐๐
๒. ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนคลองห้า(พฤษชัยฯ) ได้เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๗๐

เชิงคุณภาพ

๑. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมประชุมผู้ปกครองอยู่ในระดับมากขึ้นไปร้อยละ ๘๐
๒. การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไปร้อยละ ๘๐

๔. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	กิจกรรมที่ ๑ การประชุมผู้ปกครองภาคเรียนที่ ๑ รายละเอียดในการดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ ๑.ประชุมชี้แจง กำหนด ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนและหัวหน้าฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องพบผู้ปกครอง ๓. ครูที่ปรึกษา/ตัวแทนนักเรียนนำผู้ปกครองแต่ละห้องไปร่วมประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียนตามห้องประจำที่กำหนด ๔. ผู้ปกครองลงทะเบียนในแบบฟอร์มที่กำหนด ๕. ผู้ปกครองแนะนำตนเองเพื่อทำความรู้จักกัน ๖. ครูที่ปรึกษารายงานข้อมูลข่าวสารจากทางโรงเรียน รายงานพฤติกรรมต่าง ๆ ของนักเรียนต่อผู้ปกครอง (อผลการเรียน/รายงานความประพฤติ) ๗. เลือกตั้งคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง ๘. ครูที่ปรึกษาเชิญให้ผู้ปกครองแต่ละคนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อดีของนักเรียนในความปกครอง และข้อบกพร่องของนักเรียนที่ต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือ และให้ผู้ปกครองสอบถามถึงความปลอดภัยและพฤติกรรมทางด้านการเรียนเป็นรายคน ๙. ผู้ปกครองกรอกแบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ๑๐. ครูที่ปรึกษากล่าวขอบคุณผู้ปกครองที่มาร่วมประชุมฯ และกล่าวคำชมเชย ยกย่อง นักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ดี และผู้ปกครองที่ให้ความร่วมมือเอาใจ	พฤษภาคม ๖๒	ครูผู้สอนทุกชั้น

	ใส่ต่อนักเรียนที่อยู่ในความปกครอง ๑๑.ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมประเมินผล / สรุป / รายงานกิจกรรม		นางสาวสุพรรณษา เนาวะราช
๒.	กิจกรรมที่ ๒ การประชุมผู้ปกครองภาคเรียนที่ ๒ รายละเอียดในการดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ ๑. ประชุมชี้แจง กำหนด ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒. ผู้ปกครองลงทะเบียนบริเวณอาคารโดม ๓. ผู้อำนวยการสถานศึกษากล่าวเปิดการประชุม และพูดคุยกับผู้ปกครอง ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติ ระเบียบการต่างๆ ๔. ผู้อำนวยการสถานศึกษามอบวุฒิบัตรให้นักเรียนที่ ชนะเลิศการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมครั้งที่ ๖๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ๕. ผู้ปกครองพบปะครูประจำชั้นในแต่ละห้องเรียน ๖. ครูที่ปรึกษาเชิญให้ผู้ปกครองแต่ละคนแสดงความ คิดเห็นเกี่ยวกับข้อดีของนักเรียนในความปกครอง และข้อบกพร่องของนักเรียนที่ต้องการให้โรงเรียน ช่วยเหลือ และให้ผู้ปกครองสอบถามถึงความ ประพฤติและพฤติกรรมทางการเรียนเป็นรายคน ๗. ผู้ปกครองกรอกแบบประเมินความพึงพอใจใน การจัดกิจกรรม ๘. ครูที่ปรึกษากล่าวขอบคุณผู้ปกครองที่มาร่วม ประชุมฯ และกล่าวคำชมเชย ยกย่อง นักเรียนที่มี พฤติกรรมที่ดี และผู้ปกครองที่ให้ความร่วมมือเอาใจ ใส่ต่อนักเรียนที่อยู่ในความปกครอง ๙. ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมประเมินผล / สรุป / รายงานกิจกรรม	พฤศจิกายน ๖๒	ครูผู้สอนทุกชั้น นางสาวสุพรรณษา เนาวะราช

๕. งบประมาณ

รายการกิจกรรม	จำนวนเงินที่ตั้งไว้	เงินที่ใช้	ผลการเบิกจ่าย
กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง กิจกรรมที่ ๑ การประชุม ผู้ปกครองภาคเรียนที่ ๑	๑,๐๐๐	๑,๔๓๕	มากกว่างบประมาณที่กำหนดไว้
กิจกรรมที่ ๒ การประชุม ผู้ปกครองภาคเรียนที่ ๒	๑,๐๐๐	-	ไม่ได้เบิกจ่ายประมาณ

๖. ผลการดำเนินงาน

ที่	เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ	คณะครูและนักเรียนทุกคนในโรงเรียนคลองห้า (พฤษฯ) ได้เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๑๐๐	✓		ร้อยละ ๑๐๐
	ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนคลองห้า (พฤษฯ) ได้เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๗๐	✓		ร้อยละ ๗๒.๘๕
เชิงคุณภาพ	ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมประชุมผู้ปกครองอยู่ในระดับมากขึ้นไป ร้อยละ ๘๐	✓		ร้อยละ ๘๗.๒๓
	การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในระดับดีขึ้นร้อยละ ๘๐	✓		ร้อยละ ๑๐๐

ตารางแสดงจำนวนผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุม ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ระดับชั้น	จำนวนผู้ปกครอง				
	ทั้งหมด	เข้าร่วมประชุม	ร้อยละ	ไม่เข้าประชุม	ร้อยละ
อ.๒/๑	๒๗	๒๑	๗๗.๗๗	๖	๒๒.๒๒
อ.๒/๒	๒๗	๒๑	๗๗.๗๗	๖	๒๒.๒๒
อ.๓/๑	๒๔	๑๙	๗๙.๑๖	๕	๒๐.๘๓
อ.๓/๒	๒๑	๑๖	๗๖.๑๙	๕	๒๓.๘๐
รวมระดับชั้นอนุบาล	๙๙	๗๗	๗๗.๗๗	๒๒	๒๒.๒๒
ป.๑/๑	๒๔	๑๖	๖๖.๖๖	๘	๓๓.๓๓
ป.๑/๒	๒๕	๒๐	๘๐.๐๐	๕	๒๐.๐๐
ป.๒/๑	๒๒	๑๖	๗๒.๗๒	๖	๒๗.๒๗
ป.๒/๒	๑๘	๑๔	๗๗.๗๗	๔	๒๒.๒๒
ป.๓/๑	๒๑	๑๖	๗๖.๑๙	๕	๒๓.๘๑
ป.๓/๒	๒๐	๑๗	๘๕.๐๐	๓	๑๕.๐๐
ป.๔/๑	๒๑	๑๕	๗๑.๔๓	๖	๒๘.๕๗
ป.๔/๒	๒๒	๑๙	๘๖.๓๖	๓	๑๓.๖๔
ป.๕/๑	๒๒	๑๑	๕๐.๐๐	๑๑	๕๐.๐๐
ป.๕/๒	๒๐	๑๔	๗๐.๐๐	๖	๓๐.๐๐
ป.๖/๑	๒๕	๒๐	๘๔.๓๘	๕	๒๐.๐๐
ป.๖/๒	๒๖	๒๕	๙๖.๑๕	๑	๓.๘๕
รวมระดับชั้นประถมศึกษา	๒๖๖	๒๐๓	๗๖.๓๒	๖๓	๒๓.๖๘
รวมทั้งโรงเรียน	๓๖๕	๒๘๐	๗๖.๗๑	๘๕	๒๓.๒๙

ตารางแสดงจำนวนผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุม ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ระดับชั้น	จำนวนผู้ปกครอง				
	ทั้งหมด	เข้าร่วมประชุม	ร้อยละ	ไม่เข้าประชุม	ร้อยละ
อ.๒/๑	๒๗	๑๗	๖๒.๙๖	๑๐	๓๗.๐๓
อ.๒/๒	๒๘	๒๐	๗๑.๔๓	๘	๒๘.๕๗
อ.๓/๑	๒๓	๑๘	๗๘.๒๖	๕	๒๑.๗๔
อ.๓/๒	๒๕	๑๘	๗๒.๐๐	๗	๒๘.๐๐
รวมระดับชั้นอนุบาล	๑๐๓	๗๓	๗๐.๘๗	๓๐	๒๙.๑๓
ป.๑/๑	๒๕	๑๗	๖๘.๐๐	๘	๓๒.๐๐
ป.๑/๒	๒๓	๑๘	๗๘.๒๖	๕	๒๑.๗๔
ป.๒/๑	๒๒	๑๕	๖๘.๑๘	๗	๓๑.๘๒
ป.๒/๒	๑๘	๑๓	๗๒.๒๒	๕	๒๗.๗๗
ป.๓/๑	๒๐	๑๕	๗๕.๐๐	๕	๒๕.๐๐
ป.๓/๒	๒๑	๑๕	๗๑.๔๓	๖	๒๘.๕๗
ป.๔/๑	๒๒	๑๒	๕๔.๕๔	๑๐	๔๕.๔๕
ป.๔/๒	๑๙	๑๕	๗๘.๙๕	๔	๒๑.๐๕
ป.๕/๑	๒๔	๑๑	๔๕.๘๓	๑๓	๕๔.๑๖
ป.๕/๒	๒๓	๑๕	๖๕.๒๒	๘	๓๔.๗๘
ป.๖/๑	๒๕	๑๙	๗๖.๐๐	๖	๒๔.๐๐
ป.๖/๒	๒๖	๑๘	๖๙.๒๓	๘	๓๐.๗๗
รวมระดับชั้นประถมศึกษา	๒๖๘	๑๘๓	๖๘.๒๘	๘๕	๓๑.๗๒
รวมทั้งโรงเรียน	๓๗๑	๒๕๖	๖๙.๐๐	๑๑๕	๓๑.๐๐

๗. ปัญหาอุปสรรค

ผู้ปกครองนักเรียนไม่ค่อยให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครองเนื่องจากผู้ปกครองส่วนใหญ่ติดภารกิจเรื่องหน้าที่การงาน ไม่สามารถลาหรือหยุดงานมาร่วมกิจกรรมได้ ด้วยเหตุนี้จึงทำให้เกิดอุปสรรคในเรื่องการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ปกครองกับครูที่ปรึกษาเกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียน

๘. แนวทางการพัฒนาข้อเสนอแนะ

ทางโรงเรียนมีแนวทางในการจัดกิจกรรมในวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ เพื่อความสะดวกของผู้ปกครองในการมาร่วมกิจกรรมและควรมีการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมอย่างทั่วถึงทุกช่องทางสื่อเพื่อให้ผู้ปกครองได้ทราบล่วงหน้าและเตรียมตัวมาเข้าร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกัน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวสุพรรณษา เนาวะราช)

ความเห็นและข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน
(นางสาวจรรุษา สมศรี)

ภาคผนวก

หลักฐานเอกสารประกอบการรายงานผลการดำเนินกิจกรรม

- ☒ กิจกรรม
- ☒ แบบประเมิน
- ☒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน
- ☒ กำหนดการในการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง
- ☒ ใบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้ปกครอง
- ☒ ภาพการดำเนินงานตาม กิจกรรม

กิจกรรม การประชุมผู้ปกครอง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุพรรณษา เนาวะราช
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่างๆรวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น โรงเรียนตระหนักว่าโรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือจาก ชุมชนและผู้ปกครอง เพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน ซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะที่ เมื่อเด็กอยู่กับครอบครัว โรงเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงาน ติดต่อกันและแลกเปลี่ยน ข้อมูล อันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งโรงเรียนและผู้ปกครองจะได้มีโอกาส เพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะยังประโยชน์สูงสุด แก่นักเรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่มีความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียน นับเป็นปัจจัยสำคัญต่อ ความสำเร็จในการเรียนของเด็กทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อและร่วมมือกันเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการ ด้านต่าง ๆ ของเด็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ พ่อแม่ ผู้ปกครองสมควรที่จะได้รู้จักกับครูของลูก รับรู้นโยบาย แนวการสอน ระเบียบของโรงเรียน กิจกรรมและการบ้านที่ครูมอบหมายให้ลูกเพื่อจะได้ช่วย ส่งเสริมการ เรียนรู้ของลูกหลานได้ถูกต้องเหมาะสม

โรงเรียนคลองห้า (พฤษฯ) เล็งเห็นความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการ จัด ดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหา นักเรียนอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้สอดคล้องกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศ โรงเรียนจึงจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อให้ทางโรงเรียนได้ประสานความร่วมมือ ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระหว่างบ้านกับโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน
- ๒.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนา โรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนในการส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่างๆของ นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. คณะครูและนักเรียนทุกคนในโรงเรียนคลองห้า (พฤษฯ) ได้เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๑๐๐
๒. ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนคลองห้า(พฤษฯ) ได้เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๗๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมประชุมผู้ปกครองอยู่ในระดับมากขึ้นไปร้อยละ ๘๐
๒. การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในระดับดีขึ้นร้อยละ ๘๐

๔. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	กิจกรรมที่ ๑ การประชุมผู้ปกครองภาคเรียนที่ ๑	พฤษภาคม ๖๒	ครูผู้สอนทุกชั้น
๒.	กิจกรรมที่ ๒ การประชุมผู้ปกครองภาคเรียนที่ ๒	พฤศจิกายน ๖๒	ครูผู้สอนทุกชั้น

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ภาคเรียนที่ ๑ เดือนพฤษภาคม และภาคเรียนที่ ๒ เดือนพฤศจิกายน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ณ โรงเรียนคลองห้า(พฤษชัยฯ)

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
การประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒	๒,๐๐๐ บาท
รวม	๒,๐๐๐ บาท

๗. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. คณะครูและนักเรียนทุกคนในโรงเรียนคลองห้า (พฤษชัยฯ) ได้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๘๐
๒. ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนคลองห้า(พฤษชัยฯ) ได้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๗๐
๓. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมประชุมผู้ปกครองอยู่ในระดับมากขึ้นไป	ร้อยละ ๘๐
๔. การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๘๐

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนและผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆของโรงเรียน

๘.๒ เกิดสัมพันธภาพระหว่างบ้านกับโรงเรียน นำมาซึ่งความร่วมมือในการดูแลปกครองนักเรียน และการพัฒนาโรงเรียน

๘.๓ โรงเรียนได้รับทราบข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ปกครองในการพัฒนาโรงเรียน

๘.๔ ผู้ปกครองและโรงเรียนร่วมมือกันส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาวสุพรรณษา เนาวะราช)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวมณีนีพร บุญสุข)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาวจรรุษา สมศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนคลองห้า(พฤษชัยฯ)



คำสั่งโรงเรียนคลองห้า

ที่ ๒๙ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒

เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาผู้เรียนตามแนวปฏิรูปการศึกษาสนองต่อแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่มุ่งเน้นการจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ผู้ปกครองจึงจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจต่อบทบาทและหน้าที่ของตนเอง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน จัดการประชุมผู้ปกครองและจ่ายเงินนักเรียนตามโครงการเรียนฟรี ในวันเสาร์ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกในการจัดประชุม ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวจรรุชา	สมศรี	ประธาน
๑.๒ นางชไมพร	ฉายเหมือนวงศ์	กรรมการ
๑.๓ นางอาร์มณ	ลอยทะเล	กรรมการ
๑.๔ นางวรรณภา	ทับชม	กรรมการ
๑.๕ นางกาญจนา	การุณสถิตย์ชัย	กรรมการ
๑.๖ นางสาวสุพรรณษา	เนาวะราช	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการจัดสถานที่ประชุม มีหน้าที่จัดเตรียมสถานที่ในการประชุม ติดตั้งเครื่องเสียง ประกอบด้วย

๒.๑ นายกรินทร์	เกิดผล	ประธาน
๒.๒ นางสาวมณีพร	บุญสุข	กรรมการ
๒.๓ นางสาวแจ่มใส	พรหมแทน	กรรมการ
๒.๔ นางสาวพัชยา	เสียงเพราะ	กรรมการ
๒.๕ นายมงคล	ปิ่นงาม	กรรมการ
๒.๖ นางสาวกนกวรรณ	ใจสวย	กรรมการ
๒.๗ นายสุจินดา	ช่างหลอม	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ มีหน้าที่ต้อนรับผู้เข้าร่วมงานและจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมเอกสารการลงทะเบียน จัดเตรียมเครื่องดื่มและรับรองผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวกิตติยา	มารศรี	ประธาน
๓.๒ นางสาวจันทิมา	นาคะ	กรรมการ
๓.๓ นางสาวอรอนงค์	อ้วนวงษ์	กรรมการ
๓.๔ นางสาวสุพรรณษา	เนาวะราช	กรรมการ
๓.๕ นางสาวกนกวรรณ	โกมล	กรรมการ
๓.๖ นางสาวแจ่มใส	พรหมแทน	กรรมการ

๓.๗ นางสาวกนกวรรณ ใจสวย

กรรมการ

๓.๘ นางสาวจันทร์มณี อุทิศผล

กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายสื่อเทคโนโลยี มีหน้าที่ เตรียมความพร้อมของสื่อในการประชุม จัดเก็บภาพการประชุมและบรรยากาศทั่วไป ประกอบด้วย

๔.๑ นายศุภชัย ม่วงเขาแดง ประธาน

๔.๒ นายปัญญา ฝ่ายภูเขียว กรรมการ

๔.๓ นางสาวจิราวรรณ แก้วทาง กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์การประชุมให้ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องทราบและเป็นพิธีกรดำเนินรายการประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวกิตติยา มารศรี ประธาน

๕.๒ นายศุภชัย ม่วงเขาแดง กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายจราจร มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก การจราจรและจอดรถสำหรับผู้มาประชุม ประกอบด้วย

๖.๑ นายมงคล ปิ่นงาม ประธาน

๖.๒ นายศุภชัย หมวกนาค กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายวัดประเมินผล มีหน้าที่จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ สรุปและรายงานผล ประกอบด้วย

๗.๑ นางสาวสุพรรณษา เนาวะราช ประธาน

๗.๒ นางสาวจันทร์มณี อุทิศผล กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
ต่างๆโดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)



(นางสาวจรรุชา สมศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนคลองห้า(พฤษชัยฯ)



กำหนดการประชุมผู้ปกครอง ครั้งที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒

วันเสาร์ที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒

๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.	ผู้ปกครองลงทะเบียนบริเวณอาคารโดม
๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	ผู้อำนวยการสถานศึกษากล่าวเปิดการประชุมและพูดคุยกับผู้ปกครอง ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติระเบียบการต่างๆ
๑๐.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	ผู้ปกครองพบปะครูประจำชั้นในแต่ละห้องเรียนและคัดเลือกคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง
๑๑.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	ประชุมคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง

แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนคลองห้า(พฤษขัฏฐา)

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ วันที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ ชาย ☐ หญิง ☐
๒. อายุ.....ปี
๓. ระดับการศึกษา
- ☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย
- ☐ อนุปริญญา/เทียบเท่า ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
๔. อาชีพ
- ☐ รับราชการ ☐ ค้าขาย ☐ รับจ้าง ☐ เกษตรกรรม
- ☐ อื่นๆ ระบุ.....

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง

๒.๑ ท่านมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่โรงเรียนจัดขึ้นในระดับใด

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. สถานที่จัดกิจกรรม					
๒. ระยะเวลาของกิจกรรมในหอประชุม					
๓. ระยะเวลาของกิจกรรมพบครูที่ปรึกษา					
๔. การต้อนรับและการให้คำแนะนำของคณะครู					
๕. การให้บริการ คำแนะนำ และข้อมูลของครูที่ปรึกษา					
๖. การประชุมที่ทำให้ท่านทราบข้อมูลและพฤติกรรมของนักเรียน					
๗. การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครูและผู้ปกครอง					
๘. ประโยชน์และความเข้าใจที่ได้รับจากการประชุมครั้งนี้					
๙. ท่านมีความเข้าใจและยินดีให้ความร่วมมือกับเครือข่ายผู้ปกครองในการดำเนินกิจกรรมเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
๑๐. ในการประชุมครั้งต่อไปในภาคเรียนหน้าท่านคิดจะมาร่วมกิจกรรมอีก					

๒.๒ สิ่งที่ท่านต้องการให้โรงเรียนดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๖๒

.....

.....

.....



สรุปผลการประเมินการประชุมผู้ปกครองนักเรียน

ครั้งที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

โดยมีผู้ปกครองตอบแบบสอบถาม จำนวน ๔๒ คน สรุปผลได้ดังนี้

ตอนที่ ๑ ความพึงพอใจการประชุมผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. สถานที่จัดกิจกรรม	๗.๕	๒๙.๒๖	๕.๒๔	-	-
๒. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	๑๑.๔๖	๒๐.๔๘	๑๐.๐๖	-	-
๓. ระยะเวลาของกิจกรรมพบครูที่ปรึกษา	๒๒.๕๙	๑๑.๓๒	๘.๐๙	-	-
๔. การต้อนรับผู้ปกครองของคณะครู	๒๔.๓๒	๑๔.๔๐	๓.๒๘	-	-
๕. การให้บริการ คำแนะนำ และข้อมูลของครูที่ปรึกษา	๒๑.๔๙	๑๘.๒๖	๒.๒๕	-	-
๖. การประชุมทำให้ท่านได้ทราบข้อมูลและพฤติกรรมนักเรียน	๒๐.๒๗	๑๘.๓๗	๓.๓๖	-	-
๗. การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครูและผู้ปกครอง	๒๒.๓๑	๑๗.๒๖	๒.๔๓	-	๑
๘. ประโยชน์และความเข้าใจที่ได้รับจากการประชุมครั้งนี้	๒๒.๗๗	๑๘.๑๑	๑.๑๒	-	-
๙. ท่านมีความเข้าใจและยินดีให้ความร่วมมือกับเครือข่าย ผู้ปกครองในการดำเนินกิจกรรมเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๒๔.๒๘	๑๖.๑๑	๑.๖๑	-	-
๑๐. ในการจัดการประชุมครั้งต่อไปในภาคเรียนหน้าท่านคิดจะ มาร่วมกิจกรรมอีก	๒๔.๑๒	๑๕.๒๒	๒.๖๖	-	-
ค่าเฉลี่ย	๒๐.๑๑	๑๗.๘๘	๔.๐๑	-	-

ตอนที่ ๒ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของท่านต่อการร่วมพัฒนาและการดำเนินการของโรงเรียน

๑. ให้โรงเรียนเพิ่มการบ้านให้นักเรียนเพื่อลดเวลาเล่นของนักเรียนให้น้อยลง
๒. พัฒนาการเรียนและฝึกสมาธิให้เด็กเพราะเด็กสมาธิสั้นเนื่องจากติดโทรศัพท์
๓. ให้ครูเข้มงวดเรื่องระเบียบวินัย มารยาทต่าง ๆ ที่เหมาะสม
๔. อยากให้นักเรียนทำกิจกรรมเข้าจังหวะและเรียนว่ายน้ำบ่อยๆ



คำสั่งโรงเรียนคลองห้า

ที่ ๙๘ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

.....

เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาผู้เรียนตามแนวปฏิรูปการศึกษาสนองต่อแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่มุ่งเน้นการจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ผู้ปกครองจึงจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจต่อบทบาทและหน้าที่ของตนเอง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการประชุมผู้ปกครอง ในวันอาทิตย์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกในการจัดประชุม ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวจรรุชา	สมศรี	ประธาน
๑.๒ นางสาวมณีพร	บุญสุข	กรรมการ
๑.๓ นางสาวสุพรรณษา	เนาวะราช	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการจัดสถานที่ประชุม มีหน้าที่จัดเตรียมสถานที่ในการประชุม ติดตั้งเครื่องเสียง ประกอบด้วย

๒.๑ นายกรินทร์	เกิดผล	ประธาน
๒.๒ นางสาวมณีพร	บุญสุข	กรรมการ
๒.๓ นางสาวจันทิมา	นาคะ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวพัชยา	เสียงเพรา	กรรมการ
๒.๕ นายมงคล	ปิ่นงาม	กรรมการ
๒.๖ นางสาวกนกวรรณ	ใจสวย	กรรมการ
๒.๗ นายสุจินดา	ช่างหลอม	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ มีหน้าที่ต้อนรับผู้เข้าร่วมงานและจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมเอกสารการลงทะเบียน จัดเตรียมเครื่องดื่มและรับรองผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวกิตติยา	มารศรี	ประธาน
๓.๒ นางสาวจันทิมา	นาคะ	กรรมการ
๓.๓ นางสาวอรอนงค์	อ้วนวงษ์	กรรมการ
๓.๔ นางสาวสุพรรณษา	เนาวะราช	กรรมการ
๓.๕ นางสาวกนกวรรณ	โกมล	กรรมการ
๓.๖ นางสาวนริศรา	ศรีสุวรรณ	กรรมการ
๓.๗ นายสุรวุฒิ	ภิรมย์ราช	กรรมการ
๓.๘ นางสาวแจ่มใส	พรหมแทน	กรรมการ
๓.๙ นางสาวจันทิมา	อุทิศผล	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายสื่อเทคโนโลยี มีหน้าที่ เตรียมความพร้อมของสื่อในการประชุม จัดเก็บภาพการประชุมและบรรยากาศทั่วไป ประกอบด้วย

๔.๑ นายศุภชัย	ม่วงเขาแดง	ประธาน
---------------	------------	--------

๔.๒ นายบัญชา	ฝ่ายภูเขียว	กรรมการ
๔.๓ นางสาวกชมน	ผลสินธุ์	กรรมการ
๔.๔ นางสาวจิราวรรณ	แก้วทาง	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์การประชุมให้ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องทราบและเป็นพิธีกรดำเนินรายการประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวกิตติยา	มารศรี	ประธาน
๕.๒ นายศุภชัย	ม่วงเขาแดง	กรรมการ
๕.๓ นางสาวกนกวรรณ	โกมล	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายจราจร มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก การจราจรและที่จอดรถสำหรับผู้ปกครองที่มาร่วมประชุม ประกอบด้วย

๖.๑ นายสุรวุฒิ	ภิรมย์ราช	ประธาน
๖.๒ นายมงคล	ปิ่นงาม	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายวัดประเมินผล มีหน้าที่จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ สรุปและรายงานผล ประกอบด้วย

๗.๑ นางสาวสุพรรณษา	เนาวะราช	ประธาน
๗.๒ นางสาวจันทร์มณี	อุทิศผล	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่างๆโดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)



(นางสาวจรรุชา สมศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนคลองห้า(พฤษชัยฯ)



กำหนดการประชุมผู้ปกครอง ครั้งที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒

วันอาทิตย์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒

๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.	ผู้ปกครองลงทะเบียนบริเวณอาคารโดม
๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	ผู้อำนวยการสถานศึกษากล่าวเปิดการประชุมและพูดคุยกับ ผู้ปกครอง ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติระเบียบการต่างๆ
๐๙.๐๐ น.-๑๐.๐๐น.	ผู้อำนวยการสถานศึกษามอบวุฒิบัตรให้นักเรียนที่ชนะเลิศการ แข่งขันงานศิลปหัตถกรรมครั้งที่ ๖๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
๑๐.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	ผู้ปกครองพบปะครูประจำชั้นในแต่ละห้องเรียน

แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนคลองห้า(พฤษฯ)

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๑ เพศ ☐ ย ☐ หญิง

๑.๒ อายุ.....ปี

๑.๓ ระดับการศึกษา

☐ ประถมศึกษา

☐ มัธยมศึกษาตอนต้น

☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย

☐ อนุปริญญา/เทียบเท่า

☐ ปริญญาตรี

☐ สูงกว่าปริญญาตรี

๑.๔ อาชีพ

☐ รับราชการ

☐ ค้าขาย

☐ รับจ้าง

☐ เกษตรกรรม

☐ อื่นๆ ระบุ.....

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง

๒.๑ ท่านมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่โรงเรียนจัดขึ้นในระดับใด

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. สถานที่จัดกิจกรรม					
๒. ระยะเวลาของกิจกรรมในหอประชุม					
๓. ระยะเวลาของกิจกรรมพบครูที่ปรึกษา					
๔. การต้อนรับและการให้คำแนะนำของคณะครู					
๕. การให้บริการ คำแนะนำ และข้อมูลของครูที่ปรึกษา					
๖. การประชุมที่ทำให้ท่านทราบข้อมูลและพฤติกรรมของนักเรียน					
๗. การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครูและผู้ปกครอง					
๘. ประโยชน์และความเข้าใจที่ได้รับจากการประชุมครั้งนี้					
๙. ท่านมีความเข้าใจและยินดีให้ความร่วมมือกับเครือข่ายผู้ปกครองในการดำเนินกิจกรรมเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
๑๐. ในการประชุมครั้งต่อไปในภาคเรียนหน้าท่านคิดจะมาร่วมกิจกรรมอีก					

๒.๒ สิ่งที่ท่านต้องการให้โรงเรียนดำเนินการในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

.....

.....

.....

.....

.....



สรุปผลการประเมินการประชุมผู้ปกครองนักเรียน

ครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

โดยมีผู้ปกครองตอบแบบสอบถามจำนวน ๕๐ คน สรุปผลได้ดังนี้

ตอนที่ ๑ ความพึงพอใจในการประชุมผู้ปกครอง ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. สถานที่จัดกิจกรรม	๓๔.๗๓	๑๓.๑๐	๒.๑๗	-	-
๒. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	๓๗.๒๖	๑๒.๗๔	-	-	-
๓. ระยะเวลาของกิจกรรมพบครูที่ปรึกษา	๓๙.๘๖	๗.๑๑	๓.๐๓	-	-
๔. การต้อนรับผู้ปกครองของคณะครู	๔๕.๓๖	๔.๖๔	-	-	-
๕. การให้บริการ คำแนะนำ และข้อมูลของครูที่ปรึกษา	๔๒.๒๘	๗.๗๓	-	-	-
๖. การประชุมทำให้ท่านได้ทราบข้อมูลและพฤติกรรมนักเรียน	๔๕.๑๙	๒.๕๐	๒.๓๑	-	-
๗. การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครูและผู้ปกครอง	๓๙.๗๒	๑๐.๒๘	-	-	-
๘. ประโยชน์และความเข้าใจที่ได้รับจากการประชุมครั้งนี้	๔๖.๖๔	๓.๓๖	-	-	-
๙. ท่านมีความเข้าใจและยินดีให้ความร่วมมือกับเครือข่ายผู้ปกครองในการดำเนินกิจกรรมเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๔๒.๐๘	๗.๙๒	-	-	-
๑๐. ในการจัดการประชุมครั้งต่อไปในภาคเรียนหน้าท่านคิดจะมาร่วมกิจกรรมอีก	๓๙.๘๗	๑๐.๑๓	-	-	-
ค่าเฉลี่ย	๔๑.๒๙	๗.๙๕	๒.๕๐		

ตอนที่ ๒ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของท่านต่อการร่วมพัฒนาและการดำเนินการของโรงเรียน

๑. ให้โรงเรียนเพิ่มการบ้านให้นักเรียนเพื่อลดเวลาเล่นของนักเรียนให้น้อยลง
๒. เพิ่มอาหารให้ครบ ๕ หมู่
๓. ให้ดูแลเรื่องการจราจรภายในโรงเรียนเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ
๔. อยากให้นักเรียนเรียนว่ายน้ำบ่อยๆ

ภาพกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง ครั้งที่ ๑
ปีการศึกษา ๒๕๖๒









ภาพกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง ครั้งที่ ๒
ปีการศึกษา ๒๕๖๒









โครงการสร้างสัมพันธ์สร้างสรรค์การมีส่วนร่วม

กิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง

ประจำปีการศึกษา 2562



ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวสุพรรณษา เนาวะราช

นางสาวแจ่มใส พรหมแท่น

โรงเรียนคลองห้า (พฤษชัยราษฎร์บำรุง)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคามเขต 1

